

Piazza Aldo Moro, 8/9
70020 - Cassano delle Murge (BA)

REGOLAMENTO SUL QUESTION TIME

Premessa:

la partecipazione del cittadino alla vita democratica è un principio che discende direttamente dal diritto di sovranità popolare e dal diritto di cittadinanza, riaffermato dalla normativa europea.

Alcune azioni dell'Unione Europa sostengono la partecipazione diretta dei cittadini e la massima trasparenza nelle comunicazioni tra pubblica amministrazione e cittadini.

il principio della partecipazione attiva e della trasparenza dell'azione amministrata va sancisce quattro diritti fondamentali il diritto all'accesso, il diritto all'informazione, il diritto alla formazione. il diritto alla partecipazione.

La Legge 7 giugno 2000, n 150, nel disciplinare le attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni, ha riconosciuto il diritto di accesso del cittadino all'azione amministrativa anche attraverso il ricorso agli istituti della concertazione e della partecipazione attiva.

Finalità:

L'azione della pubblica amministrazione è rivolta a perseguire l'interesse generale della Comunità, agendo attraverso l'esercizio del potere in modo trasparente: si parla di finalizzazione dell'agire pubblico.

Trasparenza e partecipazione sono i pilastri basilari delle regole di condotta della pubblica amministrazione, consentendo alla parte privata, il cittadino, di comprendere appieno le decisioni adottate, confermando la tendenziale coincidenza tra obiettivi perseguiti e utilizzo del potere conferito dalla legge. L'attività amministrativa viene, dunque, a regolamentarsi nel pieno rispetto del cittadino, in un rapporto di parità e di scambio partecipativo, dovendo limitare il suo potere in relazione ai principi di correttezza e buona fede.

Art. 1 Definizione

Il comune di Cassano delle Murge intende perseguire le proprie finalità utilizzando lo strumento della partecipazione attiva del cittadino, cosciente che attraverso le sollecitazioni dei cittadini si raggiungono obiettivi condivisi. In attuazione dei principi di Partecipazione del Cittadino alla vita pubblica della propria comunità garantiti dallo statuto del comune di Cassano delle Murge, viene creato uno strumento definito "Question Time" ha la finalità di consentire ai cittadini di esporre domande (interrogazioni) inerenti questioni di pubblica utilità, al Sindaco, ai componenti della Giunta Comunale, al Presidente del Consiglio, ai presidenti delle commissioni consiliari, ciascuno per la propria competenza rispetto all'oggetto della richiesta secondo le modalità stabilite dal presente regolamento.

Piazza Aldo Moro, 8/9
70020 - Cassano delle Murge (BA)

Art. 2 Soggetti Beneficiari

Hanno diritto a partecipare al Question Time coloro i quali abbiano compiuto il Sedicesimo anno di età e che siano:

1. Residenti nel territorio di Cassano delle Murge;
2. Non Residenti, ma esercitano stabilmente nel Comune la propria attività di lavoro o di studio;

i diritti di partecipazione possono essere esercitati da persone singole o da associazioni. Sono esclusi dal diritto di partecipazione al Question Time i consiglieri comunali, i quali utilizzano, invece, lo strumento delle interrogazioni ed interpellanze durante le sedute del consiglio Comunale.

Art. 3 Oggetto

I cittadini possono formulare interrogazioni su qualsivoglia argomento che abbia attinenza con la pubblica utilità, fatta eccezione per tutte quelle materie e/o casi trattati dalla magistratura o comunque per tutte quelle materie su cui è sospeso un giudizio da parte dell'autorità giudiziaria, e nel rispetto delle norme a tutela della privacy. Non sono ammesse interrogazioni su argomenti già trattati da sedute di Question Time precedenti, ad eccezione dei casi di aggiornamento riguardanti particolari iter esecutivi.

Art. 4 Destinatari delle domande dei cittadini e presentazione delle interrogazioni

1. Le interrogazioni dei cittadini vanno rivolte al Sindaco, ai componenti della Giunta Comunale, al Presidente del Consiglio, ai Presidenti delle Commissioni Consiliari ciascuno per la propria competenza rispetto all'oggetto della richiesta, i quali hanno l'obbligo di rispondere entro i limiti e nei modi stabiliti dal presente regolamento.
2. Le interrogazioni verranno trattate seguendo l'ordine cronologico di presentazione. L'ufficio di presidenza riceve e valuta le interrogazioni presentate dai cittadini ed elabora specifica motivazione scritta per le interrogazioni escluse dalla trattazione. Il Presidente del Consiglio durante la seduta renderà note tali motivazioni. Sono escluse automaticamente le interrogazioni che trattino di fatti privati o personali di uno dei destinatari o che esulino dalle competenze del destinatario stesso.
3. Le Interrogazioni vanno presentate almeno una settimana prima della convocazione del Question Time del cittadino. Le interrogazioni che non verranno presentate entro tale limite saranno discusse nella seduta successiva.
4. Non saranno ritenute valide eventuali interrogazioni presentate durante lo svolgimento della seduta.
5. Le richieste di interrogazione che non riportano nessun destinatario si intendono indirizzate al sindaco, il quale ha facoltà di delegare un esponente della Giunta Comunale per fare le sue veci o formulare risposta scritta di cui verrà data lettura dal Presidente del Consiglio.

Piazza Aldo Moro, 8/9
70020 - Cassano delle Murge (BA)

Art. 5 Modalità di Partecipazione

I cittadini di cui all'Art. 2 del presente regolamento possono formulare interrogazioni sugli argomenti stabiliti dall'Art. 3 del presente regolamento:

- Presentando una richiesta all'Ufficio Protocollo del Comune di Cassano delle Murge, per mezzo di un modulo prestampato, che costituisce l'allegato A del presente regolamento, reperibile sul sito ufficiale dell'Ente e all'ufficio Protocollo del Comune di Cassano delle Murge;
- Inviando alla Posta Elettronica Certificata della Presidenza del Consiglio ed all'indirizzo E-Mail certificato dell'Ufficio Protocollo l'allegato compilato che è possibile scaricare dal sito del Comune di Cassano delle Murge;

è possibile allegare altri documenti al momento della presentazione dell'Istanza

Art. 6 Iter dell'interrogazione

La proposta viene presa in carico dall'Ufficio Protocollo o per mezzo di posta elettronica certificata e tempestivamente smistata al Presidente del Consiglio e all'organo interrogato, il quale risponderà oralmente durante la seduta del Question Time.

Art. 7 Procedura di Risposta

La modalità di risposta segue l'ordine cronologico di presentazione dell'istanza dei cittadini.

Art. 8 Modalità di convocazione della seduta

Il presidente del consiglio, dopo aver convocato l'ufficio di presidenza, valuta le interrogazioni pervenute e convoca la seduta del Question Time del Cittadino. Il Presidente del Consiglio, dopo aver convocato la seduta del Question Time del Cittadino, ne dà comunicazione all'Ufficio Protocollo, che a sua volta avviserà il cittadino interrogante utilizzando uno dei recapiti riportato nel modello prestampato presentato. L'avviso di convocazione della seduta del Question Time seguirà lo stesso iter dell'avviso di convocazione della seduta del Consiglio Comunale (avviso ai Consiglieri Comunali e alle istituzioni interessate, pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente).

Art. 9 Modalità di svolgimento della Seduta

Le sedute del Question Time si tengono nell'Aula Consiliare prima della seduta Consiglio Comunale. Ogni richiesta di interrogazione verrà trattata entro un massimo di 10 minuti, così suddivisi:

- 3 minuti all'interrogante per esporre la domanda;
- 5 minuti all'interrogato per rispondere;
- 2 minuti all'interrogante per esprimere la propria soddisfazione o meno

Piazza Aldo Moro, 8/9
70020 - Cassano delle Murge (BA)

La seduta del Question Time ha una durata massima di 30 minuti, corrispondenti alla valutazione di massimo 3 (tre) risposte. L'interrogato può delegare un componente della Giunta o del Consiglio Comunale per fare le sue veci. Non è prevista la delega per il cittadino interrogante. In caso di assenza del cittadino interrogante, la proposta di interrogazione viene rinviata alla seduta successiva del Question Time; in caso di assenza dell'interrogante anche nella seduta successiva del Question Time, la richiesta di interrogazione viene archiviata. La seduta del Question Time è aperta al pubblico. Sono ammessi al dibattito soltanto il Presidente della seduta, i componenti della Giunta o i loro delegati e i cittadini sottoscrittori delle richieste di interrogazione. E' previsto, quando necessario e senza espressa richiesta, la presenza di rappresentanti delle Forze dell'Ordine. I cittadini interroganti occupano gli scranni dei consiglieri Comunali, mentre il pubblico segue il dibattito nell'apposita area dell'Aula Consiliare. La seduta del Question Time è presieduta dal Presidente del Consiglio comunale. Il Presidente della seduta redige il verbale, a cui allega sia le interrogazioni che le risposte del Question Time.

Art. 10 Disposizioni per casi specifici

In caso di richieste particolarmente numerose, il Presidente del Consiglio, sempre nell'ambito della Conferenza dei Capigruppo, può richiedere di convocare una seduta di Question Time non in concomitanza del Consiglio Comunale e avente una durata superiore ai 30 minuti, e quindi con più di 3 (tre) interrogazioni da discutere, da svolgersi nel luogo e nei modi stabiliti dal presente regolamento.

Art. 11 Archivio delle Interrogazioni del Cittadino

I verbali del Question Time verranno raccolti in uno spazio appositamente creato all'interno del sito Istituzionale dell'Ente, e sono a disposizione di qualunque cittadino che ne faccia richiesta.

Art. 12 Disposizioni Finali

Partecipando al Question Time attraverso l'invio della domanda ai sensi dell'Art. 5, si considera accettato quanto stabilito dal presente Regolamento.